

COMMENT

IDENTIFIER LES ENJEUX

Créée par l'équipe 11th Hour Racing au profit de la communauté au sens large, la suite de Guides Pratiques fait partie de la Toolbox, conçue pour rendre la durabilité plus accessible aux organisations de tailles et de secteurs industriels divers.

INTRO

“ Déterminer le champ d'application de votre programme de durabilité devrait permettre de s'intéresser en définitive aux éléments sur lesquels vous avez soit un contrôle, soit une forte influence. ”

IOC ESSENTIALS

Maintenant - que vous êtes presque à mi-chemin des Guides Pratiques - les prochaines étapes de The Toolbox consistent à identifier les problématiques majeures qui peuvent résulter des activités de votre organisation. Découvrez comment explorer les risques et opportunités potentiels associés à ces enjeux et apprenez à les hiérarchiser en fonction de la portée de votre stratégie de durabilité.

N'oubliez pas de continuer d'impliquer les parties prenantes tout au long du processus de The Toolbox, en utilisant les éléments clés du guide **3. Comment engager les parties prenantes**.



GUIDE EXPRESS

ENJEU MAJEUR :

Une problématique qui devient suffisamment conséquente au point de devoir être priorisée et traitée. La pertinence de l'enjeu est déterminée en fonction de son impact et de son importance pour les parties prenantes.



1. EXAMINEZ les activités et les problématiques de l'organisation.



2. IDENTIFIEZ les enjeux, les risques et les opportunités.



3. IMPLIQUEZ votre équipe et les parties prenantes.



4. FAITES DES RECHERCHES sur les activités des pairs.



5. COMPILEZ et prioriser les résultats.



6. DÉFINISSEZ la portée et les limites de votre plan de durabilité.

1. EXAMINER LES ACTIVITÉS & LES PROBLÉMATIQUES DE L'ORGANISATION

Commencez par revoir l'ambition de votre organisation définie dans le guide **1. Comment initier un programme de durabilité**, ainsi que les activités et opérations décrites.

À partir de là, identifiez les problèmes environnementaux, sociaux et économiques qui pourraient en découler. Les questions abordées par les Objectifs de Développement Durable des Nations unies constituent une bonne base de référence pour les enjeux que vous pourriez vouloir aborder dans le cadre de vos activités.

Prenez soin d'inclure toutes les problématiques qui ont été soulevées dans les échanges avec les parties prenantes internes et externes et explorez les enjeux qui pourraient déjà avoir été identifiés dans votre secteur d'activité.

ASTUCE

Afin d'anticiper le reporting, gardez la trace des personnes impliquées dans le processus et les questions soulevées.

ENJEUX SOULEVÉS PAR LES ODDNU



Ce schéma montre quelques exemples d'activités d'une organisation et les enjeux qui pourraient y être liés, en prenant comme point de départ les Objectifs de Développement Durable des Nations Unies.

2. IDENTIFIER LES RISQUES & LES OPPORTUNITÉS

- ✓ Examinez et notifiez les risques et les opportunités associés à chacun des enjeux identifiés³.
- ✓ Déterminez si vous avez un pouvoir d'action ou d'influence sur chaque enjeu identifié.
- ✓ Assurez-vous de passer en revue toutes les obligations législatives concernant votre organisation et

créez un registre pour suivre la conformité juridique.

- ✓ Prévoyez de l'espace pour suivre les autres engagements (non législatifs).

³ Reportez-vous aux études de cas de 11th Hour Racing Team afin de voir des exemples de risques et d'opportunités d'organisation.



3. IMPLIQUEZ VOTRE ÉQUIPE ET LES PARTIES PRENANTES

Effectuez une enquête culturelle interne afin de déterminer quels sont les obstacles et les leviers en place qui peuvent avoir un impact sur la poursuite du plan de durabilité⁴ par votre organisation et sur sa capacité à aborder ces enjeux.

Demandez ensuite à vos parties prenantes internes et externes :

- ✓ Que pensent-ils des problématiques que vous avez identifiées ?
- ✓ Manque-t-il quelque chose ? Si oui, pourquoi certains aspects

ont-ils été négligés ?

- ✓ Votre organisation peut-elle renforcer ses capacités et son expertise pour avoir du succès dans ces domaines annexes avec le soutien de parties prenantes externes ?
- ✓ Existe-t-il des champions de la durabilité en interne qui pourraient soutenir votre organisation dans ces domaines ou pourriez-vous faire appel à des consultants spécialisés ou établir de nouveaux partenariats ?

⁴ Voir l'exemple dans les IOC Sustainability Essentials, page 21, tableau 1

4. FAITES DES RECHERCHES SUR LES ACTIVITÉS DES PAIRS

Réaliser des études de marché pour :

- ✓ Comprendre la manière dont d'autres secteurs abordent leurs problématiques
- ✓ Découvrez les problématiques identifiées par les pairs
- ✓ Découvrez comment vos pairs ont abordé ces questions
- ✓ Découvrez les solutions sur lesquelles vos pairs travaillent, quels sont leurs défis et leurs succès, et quels sont les outils et ressources disponibles qui pourraient soutenir la réalisation de vos objectifs. Il peut s'agir par exemple d'outils de suivi de l'empreinte, de logiciels de gestion de la chaîne d'approvisionnement durable ou encore de groupes de travail sur la durabilité dans le secteur.

5. COMPILER ET HIÉRARCHISER LES RÉSULTATS

Une fois que vous avez identifié les problématiques majeures de votre organisation, vous devez les classer par ordre de priorité, en fonction de la probabilité de survenance, de la gravité, de l'influence des parties prenantes et de l'importance législative. C'est ce qu'on appelle une évaluation de la "matérialité". Assurez-vous de vérifier l'évaluation auprès des parties prenantes pour la valider.

EXEMPLE D'ACTIVITÉ: Construction d'un nouveau bateau

- **Enjeu de développement durable :** consommation et production responsables⁵
- **Risque :** la construction d'un bateau nécessite beaucoup de ressources et la production de matériaux comporte des risques pour le bien-être humain.
- **Opportunité :** en nous engageant avec les acteurs de la chaîne d'approvisionnement, nous pouvons collaborer à des initiatives communes afin d'améliorer l'impact et la fiabilité des matériaux et des processus.
- **Influence de la partie prenante :** élevée
- **Importance de l'impact :** élevé
- **Priorité résultante :** élevée

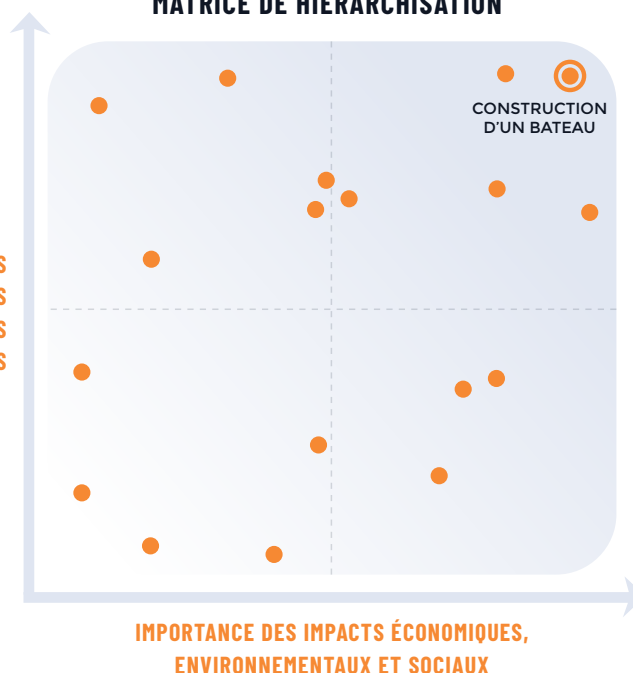
⁵ UN SDG #12

ASTUCE

Lorsque vous analysez la matérialité, vous devez être sûr que votre liste de problématiques est bien représentative et que vous avez fait preuve de diligence pour justifier le résultat de votre évaluation de la matérialité.

INFLUENCE SUR LES
OPINIONS ET LES
DÉCISIONS DES PARTIES
PRENANTES

MATRICE DE HIÉRARCHISATION



Évaluation de la Matérialité avec le Global Reporting Index

6. DÉFINIR LE CHAMP D'APPLICATION DE VOTRE PLAN

“

Si tout est important, alors rien ne l'est vraiment.”

DAMIAN FOXALL

En règle générale, la plupart des organisations disposent d'une longue liste, qui semble souvent interminable, de problèmes potentiels de durabilité à résoudre. Cette tâche consiste à **délimiter un cadre** :

DANS LE CHAMP

- Ce qui est directement pertinent par rapport à vos domaines de responsabilité ou de compétences.
- Les domaines qui sont en dehors de votre champ d'action ou de votre contrôle direct mais qui sont sous votre influence.⁶

HORS-CHAMP

- Les problématiques qui, pour la plupart, n'affectent pas directement ou ne sont pas liées à vos activités et/ou sont hors de votre influence.

Il est important d'être réaliste quant à ce qui est réalisable et à votre portée, ainsi que de définir clairement les limites du programme de durabilité à l'aide de ces paramètres.

La portée de votre plan de durabilité vous permet d'expliquer :

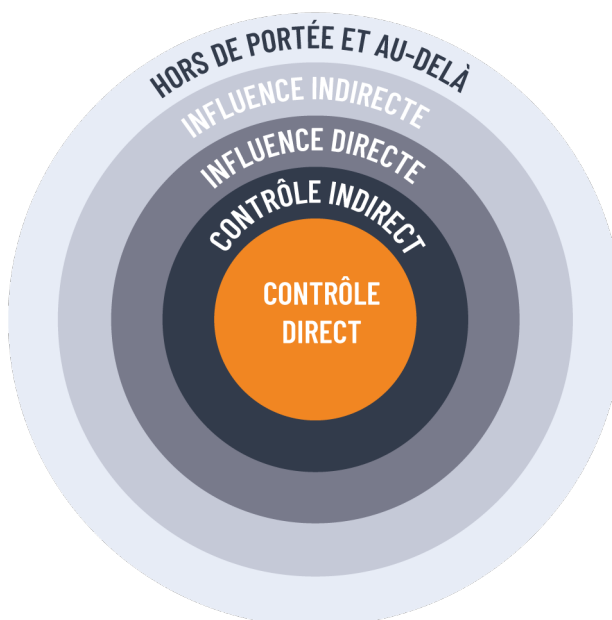
- Ce que vous êtes en mesure de faire
- Clarifier ce que vous ne faites pas

Exemple de mini étude de cas :

- ODDNU 16 - Paix, Justice et Institutions Efficaces est **hors de notre contrôle ou de notre influence directe**.
- ODDNU 13 - Mesures relatives à la lutte contre les changements climatiques sont **dans notre champ d'action direct**.
- ODDNU 14 - Vie Aquatique est **un domaine sur lequel nous avons une influence**.

Après avoir suivi un processus clair d'identification et de hiérarchisation des problématiques, et échangé avec les parties prenantes pour s'assurer que rien n'a été oublié ou mal hiérarchisé, vous pouvez définir clairement et justifier votre périmètre d'action.

⁶ Revoir 3 : Comment engager les parties prenantes ?



Visez un équilibre entre la volonté d'atteindre des objectifs ambitieux et le risque d'un manque de résultat dû au fait d'avoir vu trop grand.

À SUIVRE

5. COMMENT FIXER DES OBJECTIFS

Apprenez à fixer des objectifs et des cibles en fonction des enjeux identifiés à l'aide de ce guide pratique.

Pour toute question ou suggestion concernant ce guide pratique, veuillez nous contacter à l'adresse sustainability@1degree.us. Pour être informé des dernières actualités concernant The Toolbox, rendez-vous sur sustainabilitytoolbox.com.

Si vous avez trouvé les Guides Pratiques, les templates et les études de cas de The Toolbox utiles, nous vous encourageons à créer et à partager vos propres études de cas basées sur l'expérience de votre organisation. Merci de soumettre vos documents via sustainability@1degree.us.

Clause de non-responsabilité : aucune garantie n'est donnée quant à l'issue ou au résultat obtenu. Bien que le plus grand soin ait été apporté à la préparation de ces guides, les normes changent au fil du temps et l'application des pratiques de durabilité est spécifique à chaque organisation, secteur et juridiction. La responsabilité revient à chaque utilisateur de faire des choix judicieux et de déterminer les aspects qu'il convient d'inclure, qu'il est important de traiter ou qui sont légalement requis. À utiliser à vos propres risques.

RESSOURCES

Les outils et templates de The Toolbox liés à ce guide :

- Étude de cas de 11th Hour Racing Team - Identifier les enjeux
- Template - Matrice des enjeux
- Template - Obligations légales et registre de non-conformité
- [Glossaire de The Toolbox](#)

RÉFÉRENCES

1. EY Global. Pourquoi les objectifs de développement durable devraient figurer dans votre Business Plan. 2017.
2. Comité international Olympique. IOC Sustainability Essentials, Introduction à la durabilité - Section 6. Switzerland; 2018.
3. Organisation internationale de Normalisation. ISO 2012.1 Exigences relatives au système de gestion durable des événements - Clause 6. Suisse ; 2012.
4. Jeffery, Neil. Stakeholder Engagement: A Roadmap to Meaningful Engagement. Université de Cranfield. 2009.
5. McDonough, W. Cradle to Cradle. Vintage ; Première édition, cinquième impression Edition, Page 43. 2009.

REMERCIEMENTS

L'équipe 11th Hour Racing tient à remercier ses partenaires et tous ceux qui ont soutenu la création de The Toolbox. Votre contribution continue est la bienvenue pour que cette ressource demeure en libre accès.

CONTRIBUTEURS



Amy Munro, Chargée de la durabilité, 11th Hour Racing Team
Damian Foxall, Responsable du programme de durabilité, 11th Hour Racing Team
Emily Caroe, Directrice de la communication 11th Hour Racing Team
Kristi Wilson, Directrice des médias digitaux, 11th Hour Racing Team

Designé par **Isabella Grace Design**

