

## PROCEDIMIENTO

# DEFINIR LAS METAS

Creada por el Equipo “11th Hour Racing Team” para beneficiar a la comunidad en general; la serie “**Guía Práctica**” forma parte de “The Toolbox”, diseñada para que la sostenibilidad sea más accesible a organizaciones de distintos tamaños y sectores de la industria.



## INTRO

Una vez definidos los parámetros de su programa de sostenibilidad mediante la guía anterior **4. CÓMO IDENTIFICAR LOS ASUNTOS**, ahora puede establecer objetivos y metas que luego serán respaldados por planes de ejecución y por recursos asignados.

## GUÍA RÁPIDA

La elaboración de metas proporciona a su organización una acción clara y medible para la ejecución de su programa de sostenibilidad.



**1. REDACTE** un conjunto de propósitos y metas que abarquen todos los asuntos importantes que haya identificado



**2. METAS** Asegúrese de que sus metas son “SMART”, es decir, eSpecíficas, Medibles, Alcanzables, Relevantes y con un Tiempo determinado.



**3. COMPARTA** su propuesta de metas con sus principales grupos de interés y obtenga sus opiniones.



**4. ADÁPTESE** a los propósitos mundiales y a las normas del sector

VISIÓN  
Y MISIÓN

ASUNTOS

RIESGOS Y  
OPORTUNIDADES

DESARROLLAR  
LOS PRINCIPIOS  
Y PROPÓSITOS

DESARROLLAR  
LOS OBJETIVOS  
Y LAS METAS

# 1. REDACTAR UN CONJUNTO DE PROPÓSITOS Y METAS

“

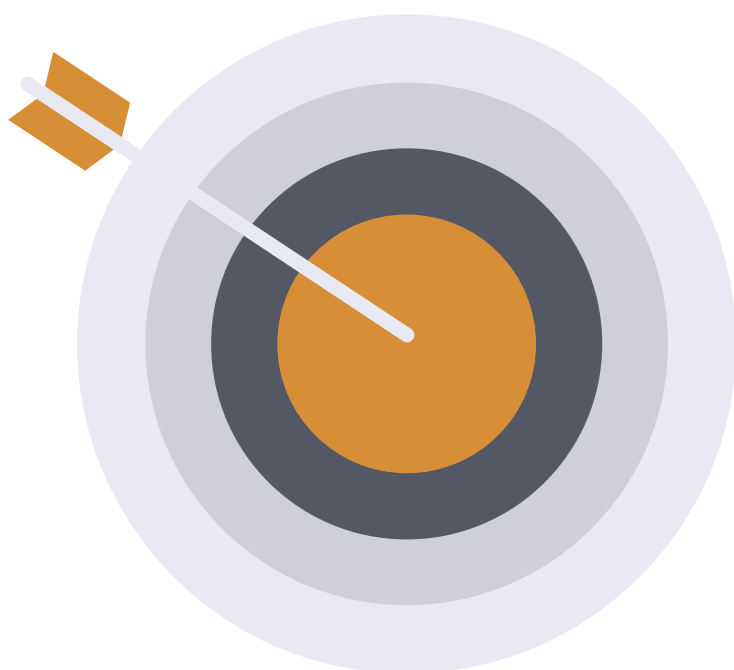
No existe un enfoque único para la sostenibilidad”

IOC ESSENTIALS

”

Sus propósitos y metas deben estar relacionados con los temas identificados en su evaluación de materialidad. Con ese proceso se obtendrá una lista que se podrá comparar con los propósitos mundiales y las normas del sector.

La priorización de sus asuntos importantes le servirá para definir sus metas. En muchos casos, las metas abarcarán varios temas, pero en la medida de lo posible, defina al menos una meta específica para tratar cada asunto prioritario. Utilice un criterio holístico para definir sus metas, teniendo en cuenta los aspectos medioambientales, sociales y económicos de estos asuntos y los resultados deseados.



## TOP TIP

*Agrupe sus propósitos y metas para dar un marco claro a su estrategia. Esto podría agruparse simplemente por grupos ambientales, sociales y económicos, o podría reflejar los sectores de operación según corresponda.*

## Principios

Principios fundamentales del desarrollo sostenible, por ejemplo, el liderazgo.

## Propósitos

Declaraciones generales de los resultados deseados, por ejemplo, “Ser un líder en sostenibilidad en la industria marítima”

## Objetivos

Declaraciones de intenciones específicas, por ejemplo, “Desarrollar una serie de Guías Prácticas para ayudar a otros en su camino hacia la sostenibilidad”.

## Metas

Indicador establecido para medir el éxito en relación con sus objetivos y propósitos, por ejemplo, “10 Guías Prácticas publicadas para el fin de campaña”

## 2. CONSEGUIR QUE TUS METAS SEAN “SMART” (INTELIGENTES)

Más adelante, tendrá que hacer un seguimiento, evaluar y reportar sobre su progreso. Es importante establecer el éxito mediante la definición de

metas SMART. Asegúrese de la conformidad de la organización con el número y la ambición de las metas identificadas y así prepararse para el éxito.

S	M	A	R	T
<b>ESPECÍFICA</b> Alto grado de detalle	<b>MEDIBLE</b> La meta es cuantificable	<b>ALCANZABLE</b> La meta es realista	<b>RELEVANTE</b> Se refiere a sus asuntos y a su visión	<b>TIEMPO</b> definido Especifique su fecha límite

## 3. COMPARTIR LAS METAS PROPUESTAS

Comparta las metas propuestas con sus principales grupos de interés y pregúnteles si son lo bastante realistas, pertinentes y ambiciosas.

La elaboración de sus metas está claramente influenciada por los objetivos internos y la cultura de la organización; sin embargo,

la perspectiva de los grupos de interés externos le permite perfeccionarlas. Por un lado, un recurso de los grupos de interés puede ser el catalizador para establecer metas más ambiciosas; por otro, el conocimiento de los grupos puede aclarar los obstáculos desconocidos para las metas demasiado ambiciosas.

## 4. ADAPTARSE A LOS PROPÓSITOS GLOBALES

*y a las normas del sector*

Adaptarse a los Propósitos de Desarrollo Sostenible de las Naciones Unidas y otras metas de los órganos de gobierno pertinentes, las normas (como las divulgaciones de la GRI) y los puntos de referencia de sus colegas del sector proporcionan un enfoque a su plan. También fomenta el establecimiento de parámetros y la comparabilidad para mostrar las áreas de interés común con los proveedores y los grupos de interés.

“  
**Los ODS proporcionan un marco universal y visionario para esta cooperación y acción global, reuniendo a todos los grupos de interés para abordar y resolver proactivamente estos desafíos.<sup>1</sup>**  
”

<sup>1</sup>EY, 2017

### SIGUIENTE PASO

## 6. CÓMO PLANIFICAR Y EJECUTAR

Con metas claramente definidas, estamos capacitados para pasar a la fase de planificación y ejecución de su programa de sostenibilidad.

Para cualquier consulta o sugerencia sobre esta Guía Práctica, póngase en contacto con [info@sustainabilitytoolbox.com](mailto:info@sustainabilitytoolbox.com). Para estar al día de las últimas informaciones sobre "The Toolbox", consulte [sustainabilitytoolbox.com](http://sustainabilitytoolbox.com).

Si le han resultado útiles las Guías Prácticas, las plantillas y los estudios de caso de "The Toolbox", le animamos a que cree y comparta sus propios estudios de caso basados en la experiencia de su organización. Envíe sus documentos al correo electrónico [info@sustainabilitytoolbox.com](mailto:info@sustainabilitytoolbox.com).

Descargo de responsabilidad: No se garantiza ningún resultado. Aunque se haya tenido mucho cuidado en la elaboración de estas guías, las normas cambian con el tiempo y la aplicación de las prácticas de sostenibilidad es específica a cada organización, sector y jurisdicción. Corresponde al usuario tomar decisiones acertadas y determinar qué aspectos son apropiados y deben ser incluidos, son importantes y deben ser abordados o son legalmente requeridos. Utilícelo bajo su propia responsabilidad.

## RECURSOS

Herramientas y plantillas de "TheToolbox" relacionadas con esta guía:

- Caso práctico del Equipo "11th Hour Racing Team" - Definir los objetivos
- Plantilla - Objetivos y metas
- Glosario de "The Toolbox"

## REFERENCIAS

1. EY MUNDIAL. Por qué los Objetivos de Desarrollo Sostenible Deben Estar en su Plan de Negocio. 2017.
2. Comité Olímpico Internacional. IOC Sustainability Essentials, Introducción a la Sostenibilidad- Sección 7. Suiza; 2018.
3. Comité Olímpico Internacional. IOC Sustainability Essentials, Introducción a la Sostenibilidad. Suiza; 2018.
4. Organización Internacional de Normalización. ISO 2012.1 Requisitos del Sistema de Gestión de Eventos Sostenibles - Cláusula 6. Suiza; 2012.
5. Objetivos de desarrollo de sostenibilidad de la ONU

## AGRADECIMIENTOS

El Equipo "11th Hour Racing Team" quiere dar las gracias a nuestros socios y a todos los que han apoyado la creación de "The Toolbox", y agradece sus continuas aportaciones para mantener este recurso de acceso abierto.

## COLABORADORES

**Amy Munro**, Encargada de Sostenibilidad, Equipo "11th Hour Racing Team"

**Damian Foxall**, Director del Programa de Sostenibilidad, Equipo "11th Hour Racing Team"

**Emily Caroe**, Directora de Comunicaciones del Equipo "11th Hour Racing Team"

**Kristi Wilson**, Directora de Medios Digitales, Equipo "11th Hour Racing Team"

**Jill Savery**, Directora de Sostenibilidad, "11th Hour Racing"

Diseñado por **Isabella Grace Design**.



5. Cómo Definir **los Objetivos**, por el Equipo "11th Hour Racing Team" y la comunidad de usuarios de "TheToolbox", está bajo protección de la licencia de Creative Commons Attribution-NonCommercial-NoDerivatives 4.0 International License.

Publicado en mayo de 2021  
11HRT-TOOLBOX-H2G-5-01